

مكتب الجلسات الإدارية

ولاية كاليفورنيا

قسم التربية الخاصة

صحيفة معلومات للنموذج الاختياري: طلب لعقد جلسة إجراءات واجبة ووساطة مُقدّم من قبل منطقة تعليمية أو وكالة عامة أخرى

مرفق نموذج يمكنك استخدامه لطلب تحديد موعد لجلسة الإجراءات القانونية الواجبة من مكتب الجلسات الإدارية، المُشار إليه أيضًا بالاختصار "OAH"، إلى جانب إمكانية طلب الوساطة نيابة عن منطقة تعليمية أو مكتب المقاطعة التعليمي أو وكالة عامة أخرى. يُطلق على هذا الطلب أيضًا "شكوى" (complaint).

يرجى تقديم معلومات صحيحة وكاملة. يجب أن يتم إرسال الوثائق من قبل أي وكالة عامة إلى OAH ومن OAH إلى أي وكالة عامة من خلال نظام النقل الآمن للملفات الإلكترونية (Secure E-File Transfer) الذي يشار إليه باسم "SFT". قد يؤدي عدم تقديم معلومات كاملة وصحيحة إلى تأخير فتح القضية أو التسبب في إعادة طلبك.

سيتم إخطارك بمجرد معالجة الشكوى كاملة بموعد جلسة الإجراءات القانونية الواجبة من قبل مكتب الجلسات الإدارية في شكل أمر تحديد موعد. يمكن طلب موعد للوساطة بعد استلام أمر تحديد الموعد الأول من خلال تقديم طلب لتحديد الوساطة. يمكن الاستفادة من [نظام نقل الملفات الإلكترونية الآمن \(SFT\)](https://www.applications.dgs.ca.gov/oah/oahsftweb) من خلال <https://www.applications.dgs.ca.gov/oah/oahsftweb>.

جلسات الإجراءات القانونية الواجبة والوساطة بموجب قانون تحسين تعليم الأفراد ذوي الإعاقة لعام 2004.

يقدم قانون تحسين تعليم الأفراد ذوي الإعاقة لعام 2004، المعروف أيضًا بالاختصار "IDEA"، جلسات الإجراءات القانونية الواجبة والوساطة لحل النزاعات المتعلقة بالتربية الخاصة. الهدف من قانون تحسين تعليم الأفراد ذوي الإعاقة هو المساعدة في ضمان تلقي الأطفال من ذوي الإعاقة التعليم العام الملئم والمجاني الذي يلائم الاحتياجات الفريدة لكل طفل. عادة ما تتم الإشارة إلى "التعليم العام الملئم والمجاني" بالاختصار "FAPE".

لكي يتم تحديد موعد لجلسة الإجراءات القانونية الواجبة، يجب على الوكالة العامة إكمال شكوى تضم كل المعلومات الملئمة. لدى قانون تحسين تعليم الأفراد ذوي الإعاقة متطلبات محددة جدًا بخصوص المعلومات والتي يجب تضمينها في الشكوى. يتضمن الطلب الاختياري المرفق لعقد جلسة إجراءات قانونية واجبة ووساطة، جميع المعلومات المطلوبة.

إذا كانت المعلومات غير مكتملة، فقد يتأخر طلبك لجلسة الإجراءات القانونية الواجبة حتى يتم تقديم كل المعلومات الضرورية، أو ستعاد الشكوى إليك.

يجب أن يتم إرسال طلبك لكافة أولياء الأمور أو الأوصياء القانونيين أو أصحاب الحقوق التعليمية أو الطالب، إذا كان الطالب قد تخطى سن 18 عاماً وليس لديه وصي قانوني أو صاحب حق تعليمي.

يجب أن يتم إرسال الوثائق من قبل أي وكالة عامة إلى OAH ومن OAH إلى أي وكالة عامة من خلال نظام النقل الآمن للملفات الإلكترونية (Secure E-File Transfer) الذي يشار إليه باسم "SFT". يمكن الاطلاع على المعلومات الإضافية ونظام SFT، عن طريق [الموقع الإلكتروني لمكتب الجلسات الإدارية](https://www.dgs.ca.gov/OAH/Case-Types/Special-Education) عبر <https://www.dgs.ca.gov/OAH/Case-Types/Special-Education>.

يرجى القراءة قبل إكمال طلب جلسة الإجراءات القانونية الواجبة والوساطة - مقتطفات من القوانين الفيدرالية المعمول بها

يجب أن يتضمن طلب جلسة الإجراءات القانونية الواجبة والوساطة (الشكوى):

- "اسم الطفل، وعنوان إقامة الطفل (أو معلومات الاتصال المتاحة في حالة كان الطفل بلا مأوى)، واسم المدرسة التي يرتادها الطفل" (20 U.S.C. § 1415 (b)(7)(A)(ii)(I))؛
- "وصف لطبيعة مشكلة الطفل ذات الصلة بطلب هذه الجلسة المقترحة أو طلب التغيير المقترح، بما في ذلك الحقائق المتعلقة بهذه المشكلة." (20 U.S.C. § 1415(b)(7)(A)(ii)(III))
- "حل مقترح للمشكلة إلى الحد المعروف والمتوفر للطرف في هذا الوقت." (20 U.S.C. § 1415 (b)(7)(A)(ii)(IV))
- "قد لا يحصل طرف ما على جلسة إجراءات قانونية واجبة حتى يقدم الطرف، أو المحامي الممثل للطرف، إخطارًا يلبي متطلبات الفقرة الفرعية (A)(ii)." (20 U.S.C. § 1415 (b)(7)(B))
- "تعتبر [الشكوى] كافية ما لم يُخطر الطرف المتلقي للإخطار موظف الجلسات والطرف الآخر كتابيًا بأن الطرف المتلقي يعتقد أن الإخطار لم يستوف متطلبات القسم الفرعي (A)(7)(b)." (20 U.S.C. § 1415 (c)(2)(A))
- "... سيتخذ موظف الجلسات القرار بخصوص ما إذا كان الإخطار يستوفي المتطلبات وسيقوم على الفور بإخطار الأطراف كتابيًا بهذا القرار." (20 U.S.C. § 1415 (c)(2)(D))
- يمكن أن يقوم طرف ما بتعديل الشكوى فقط في حالة: (1) موافقة الطرف الآخر كتابيًا وإقامة جلسة صلح؛ أو (2) إذا سمح قاضي القانون الإداري بذلك. (20 U.S.C. § 1415 (c)(2)(E)(i))
- "يُستأنف الجدول الزمني الساري على جلسة إجراءات قانونية واجبة بموجب هذا القسم الفرعي، في وقت تقديم الطرف لإخطار بصيغة مُعدلة..." (20 U.S.C. § 1415(c)(2)(E)(ii))

مكتب الجلسات الإدارية

ولاية كاليفورنيا

قسم التربية الخاصة

طلب لعقد جلسة إجراءات واجبة ووساطة مُقدّم من قِبَل منطقة تعليمية أو وكالة عامة أخرى

معلومات المنطقة التعليمية، مكتب المقاطعة التعليمي أو وكالة عامة أخرى:

اسم المنطقة التعليمية أو مكتب المقاطعة التعليمي أو الوكالة العامة الأخرى التي تقدم هذا الطلب:

مسؤول الاتصال لأغراض هذا الطلب، بما في ذلك رقم الهاتف:

عنوان البريد الإلكتروني لأغراض استلام الوثائق من OAH عبر نظام SFT:

معلومات الطالب:

بالاطل ربيخأل او لوأل مسال ا

تاريخ ميلاد الطالب:

لغة الطالب الأساسية:

عنوان الطالب، بما يتضمن عنوان الشارع والمدينة والرمز البريدي:

مستوى صف الطالب: على سبيل المثال، إذا كان الطالب في الصف الثاني، فاكتب "الصف الثاني".

اسم المدرسة التي يرتادها الطالب:

منطقة الطالب التعليمية حسب محل إقامته:

معلومات ولي الأمر:

كافة المعلومات المطلوبة أدناه مطلوبة إذا كان عمر الطالب أقل من 18 عاماً.

يرجى كتابة المعلومات في الجزء المخصص أدناه لكل ولي أمر سيتم تضمينه في طلب الوساطة هذا. إذا كان لدى الطالب وصي قانوني أو صاحب الحقوق التعليمية، فيرجى وضع اسمه ومعلوماته تحت قسم ولي الأمر رقم 1، وأضف إما "وصي قانوني" أو "صاحب حقوق تعليمية" بعد اسمه. يمكن تجاوز القسم ولي الأمر رقم 2 إذا لم تكن هناك نية لإضافة ولي أمر ثان.

معلومات ولي الأمر الأول:

الاسم الأول واسم العائلة لولي الأمر رقم 1:

أرقام الهاتف لولي الأمر رقم 1:

الهاتف النقال:

هاتف العمل:

هاتف المنزل:

عنوان المنزل لولي الأمر رقم 1، بما يتضمن عنوان الشارع والمدينة والرمز البريدي:

إذا كانت هناك حاجة لوجود مترجم فوري لولي الأمر رقم 1، يرجى تحديد اللغة في الجزء المخصص أدناه. على سبيل المثال، إذا كان ولي الأمر رقم 1 يحتاج لمترجم فوري للغة الإسبانية، يرجى كتابة "اللغة الإسبانية" في الجزء المخصص أدناه.

بيانات ولي الأمر الثاني، يتم استكمالها في حال وجود ولي أمر ثاني:

الاسم الأول واسم العائلة لولي الأمر رقم 2:

أرقام الهاتف لولي الأمر رقم 2:

الهاتف النقال:

هاتف العمل:

هاتف المنزل:

عنوان المنزل لولي الأمر رقم 2، بما يتضمن عنوان الشارع والمدينة والرمز البريدي:

إذا كانت هناك حاجة لوجود مترجم فوري لولي الأمر رقم 2، يرجى تحديد اللغة في الجزء المخصص أدناه. على سبيل المثال، إذا كان ولي الأمر رقم 2 يحتاج لمترجم فوري للغة الإسبانية، يرجى كتابة "اللغة الإسبانية" في الجزء المخصص أدناه.

أسماء الأطراف التي يجب ذكرها من قبل المنطقة التعليمية أو الوكالات العامة الأخرى التي تقدم هذا
الطلب:

يجب أن تتضمن الأطراف المذكورة على الأقل أسماء أولياء الأمور أو الأوصياء القانونيين أو صاحب الحقوق التعليمية أو اسم الطالب إذا كان عمر الطالب أكبر من 18 عامًا. اكتب في الفراغ أدناه اسم ولي أمر أو أولياء أمور الطالب أو وصي قانوني آخر، والذي ترغب في تحديد موعد للوساطة مع أي منهم

البريد الإلكتروني الخاص بالمنطقة للمشاركين في الاجتماع عبر الفيديو

يرجى كتابة عناوين البريد الإلكتروني للمشاركين في الوساطة من قبل المنطقة التعليمية:

حدد المشاكل أو الشكاوى المحددة:

يطلب القانون الفيدرالي وقانون الولاية منك أن تصف بالتفصيل طبيعة المشكلة أو المشاكل التي تريد تضمينها في هذه الشكاوى. فلا يكفي مجرد وصف المشكلة بمصطلحات عامة، مثل "تم منع حصول الطالب على التعليم العام الملائم والمجاني للعام الدراسي 2005-2006". فيجب أن تضمن حقائق وتواريخ ومراجع لأحكام برنامج التعليم الفردي المحددة - وتُعرف أيضًا باسم أحكام "IEP" وما إلى ذلك. قد ينتج عن الفشل في تضمين وصف المشكلة أو المشاكل بالتفصيل في هذه الشكاوى إغلاق القضية. يسمى إغلاق القضية "رد الدعوى".

صِف طبيعة المشكلة بما يتضمن كافة الحقائق المهمة. قدّم تفاصيل. ويمكنك إضافة المزيد عند الحاجة وذلك بإرفاق صفحات إضافية.

المشكلة أو الشكوى رقم 1:

المشكلة أو الشكوى رقم 2:

المشكلة أو الشكوى رقم 3:

الحلول المقترحة للمشاكل المذكورة أعلاه

تعني "الحلول المقترحة للمشاكل" كيف تريد حل كل مشكلة من المشاكل المذكورة أعلاه. يتطلب منك القانون الفدرالي أن توفر حلاً لكل مشكلة من المشاكل المذكورة في هذه الشكوى إلى الحد الذي تعرفه. يجب أن تصف الحل بأكبر قدر ممكن من التفصيل. صِف الحل لكل مشكلة من المشاكل المحددة أعلاه. ويمكنك إضافة المزيد عند الحاجة وذلك بإرفاق صفحات إضافية.

حل المشكلة أو الشكوى رقم 1:

حل المشكلة أو الشكوى رقم 2:

حل المشكلة أو الشكوى رقم 3:

توقيع ممثل المنطقة التعليمية أو مكتب التعليم في المقاطعة أو أي هيئة عامة أخرى على طلب جلسة
إجرائية ووساطة

اكتب بخط واضح عنوان البريد الإلكتروني للطرف الذي يطلب جلسة إجراءات قانونية واجبة والوساطة في الجزء المخصص
أدناه.

يجب على ممثل المنطقة التعليمية أو مكتب التعليم في المقاطعة أو أي هيئة عامة أخرى التوقيع والتاريخ في المكان المخصص
أدناه. إن كتابة اسم الشخص أو ممثله يعني موافقته على التوقيع إلكترونياً على هذا النموذج.

التاريخ:

بيان الإعلان

يتطلب منك القانون الفيدرالي وقانون الولاية أن ترسل نسخة من هذا الطلب أو تُسَلِّمها لكل من الأطراف المذكورة. بالإضافة إلى ذلك، يجب أن ترسل نسخة إلى مكتب الجلسات الإدارية أو تُسَلِّمها. احتفظ بنسخة لنفسك. يرجى الإشارة إلى أنك أرسلت نسخًا من هذا الطلب من خلال تعبئة الأقسام أدناه.

لقد قدمت نسخة من هذا الطلب لجلسة الإجراءات القانونية الواجبة والوساطة إلى جميع الأطراف المذكورة وإلى مكتب الجلسات الإدارية عن طريق:

البريد من الدرجة الأولى إلى الشخص أو الوكالة المذكورة أدناه على العنوان المذكور أدناه. يرجى تضمين تاريخ إرسال المستند إلى ذلك الشخص أو الوكالة. ويمكنك إضافة المزيد عند الحاجة وذلك بإرفاق صفحات إضافية.

الإرسال بالفاكس، يشار إليه أيضًا بالفاكس، أو بالبريد الإلكتروني إلى الشخص أو الوكالة المذكورين أدناه على رقم الفاكس أو البريد الإلكتروني المذكور أدناه. يرجى تضمين تاريخ إرسال المستند إلى ذلك الشخص أو الوكالة. ويمكنك إضافة المزيد عند الحاجة وذلك بإرفاق صفحات إضافية.

خدمة التوصيل من خلال ساع أو خدمات الشحن السريع مثل UPS أو FedEx أو أي خدمة توصيل أخرى إلى الشخص أو الوكالة المذكورة أدناه باستخدام الخدمة المحددة أدناه. لقد أرفقت أيضًا نسخة من الإيصال. ويمكنك إضافة المزيد عند الحاجة وذلك بإرفاق صفحات إضافية.

تسليم باليد إلى الشخص أو الوكالة المذكورة أدناه على العنوان المذكور أدناه. لقد قمت بتضمين اسم الشخص الذي قام بالتسليم وتاريخ ووقت التسليم. ويمكنك إضافة المزيد عند الحاجة وذلك بإرفاق صفحات إضافية.

توقيع الشخص الذي يكمل هذا البيان

اكتب بخط واضح اسم الشخص الذي يكمل بيان الإعلان هذا في الجزء المخصص أدناه.

يجب على الشخص الذي يكمل بيان الإعلان هذا التوقيع في الجزء المخصص أدناه وكتابة تاريخ التوقيع إلى جانب التوقيع. إن كتابة اسم الشخص الذي يكمل هذا البيان يعني موافقته على التوقيع إلكترونياً على هذا النموذج.

التاريخ: